

**AZ HMAA-HC AMERIKAI MAGYAR ORVOSSZÖVETSÉG – MAGYARORSZÁGI TAGOZAT
EGYESÜLET**

ALAPSZABÁLYA

Módosításokkal egységes szerkezetben.

A 2019. június 15. napján elhatározott módosításokat vastag, dőlt betűk jelzik.

Az HMAA-HC Amerikai Magyar Orvosszövetség – Magyarországi Tagozat Egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXI. törvény, illetőleg a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseire is figyelemmel az Alapszabályának módosítása tárgyában a 2019. június 15. napján tartott közgyűlésén megjelent tagok egyező akaratnyilvánítással elfogadták az Egyesület módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát, amely e naptól a következő:

1. Az Egyesület neve, székhelye, működési területe és elektronikus levélcíme

Az Egyesület neve:	HMAA-HC Amerikai Magyar Orvosszövetség – Magyarországi Tagozat Egyesület
Az Egyesület rövidített elnevezése:	HMAA-HC
Az Egyesület idegen nyelvű elnevezése:	HMAA-HC Hungarian Medical Association of America – Hungary Chapter
Az Egyesület székhelye:	1124 Budapest, Fűrj utca 14/d.
Az Egyesület működési területe:	Magyarország
Az Egyesület elektronikus levélcíme:	hungary@hmaa.org
Az Egyesület honlapjának címe:	www.hmaa.org
Az Egyesület adószáma:	182737744-1-42
Az Egyesületet nyilvántartási száma:	01-02-0014596

2. Az Egyesület célja és tevékenysége

2.1. Az Egyesület elsődleges célja, hogy az HMAA- Amerikai Magyar Orvosszövetség céljait megvalósítsa Magyarországon. Ennek során célja, hogy a magyar és amerikai diákok együttműködését elősegítse, fejlessze mind az oktatás, mind a professzionális tevékenység terén, közreműködjön az HMAA-vel együtt a széles körű nemzetközi együttműködés kialakításában; széles látókörű, modern szemléletű, értékes hazai és nemzetközi tapasztalatokkal rendelkező orvosok képzéséhez járuljon hozzá a magyar egészségügy színvonalának emelése érdekében; elméleti és kutatómunkával foglalkozó hallgatók és orvosok tudományos tapasztalatcserejének lehetőségét biztosítsa és növelje a felnövő orvos generáció igényét a magas színvonalú, hazai és nemzetközi tapasztalatokat szintetizáló egészségügyi ellátás iránt; elősegítse hazai és nemzetközi szinten más szakmai és nem szakmai diák- és orvosi szervezetekkel való kapcsolattartást; ellássa tagjainak szakmai képviseletét.

2.2. Az Egyesület a tevékenységében csak eszmei célok érdekében, a közhasznúság szempontjaira figyelemmel működtethető, nyereségre való törekvés nélkül.

2.3. Az Egyesület tevékenysége a fenti célok megvalósítása érdekében:

- a) évente tudományos konferenciát szervez az Egyesület tagjai és bármely érdeklődő számára. Időszakos rendezvényeket szervez, tart és bonyolít le az Egyesület tagjai számára, melyeken az Egyesület tagjai előadásokat tarthatnak;
- b) tudományos, kutatási, nevelési-oktatási és kulturális tevékenysége során tudományos előadásokat, konferenciákat, találkozókat és egyéb tanfolyamokat szervez, nemzetközi

partnerszervezetekkel közös nemzetközi konferenciákat, találkozókat, és szakmai hallgatói csereprogramokat szervez és bonyolít;

- c) céljával összhangban szakmai vonatkozású kiadványokat, szakanyagokat, szakkönyveket, almanachot, hang- és videó-anyagokat, (CD-ROM, DVD és más számítástechnikai formátumú) szerkeszt, állít össze és jelentet meg; fenntartja és fejleszti az internetes adatbázist, honlapot és e-mail címtárat;
- d) kezdeményezi és támogatja a tevékenységi körébe tartozó tudományos és módszertani tanulmányok, művek kiadását, elősegíti azok népszerűsítését és gyakorlati felhasználását
- e) kiemelten törekszik arra, hogy céljai elérésével összhangban hozzájáruljon az orvosképzés színvonalának emeléséhez;
- f) kedvezményt biztosít a magyarországi konferenciáin résztvevő tagok és orvostanhallgatók számára;
- g) az egyesületi célok teljesítésének elősegítéséhez rendszeres, közvetlen kapcsolatot tart fenn nemzetközi partner, hazai és nemzetközi diák- és orvosi szervezetekkel, továbbá kapcsolatot tart állami és civil szervezetekkel, egészségügyi intézményekkel, egészségügyi vonatkozású hazai és nemzetközi szervezetekkel.

3. Az Egyesület gazdálkodása

3.1. Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj: A tagok éves tagsági díjának mértékét az évente megtartandó rendes közgyűlés határozza meg. A tagok tagdíjbefizetéseiről a Vezetőség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódó nyilvántartást vezet. A tagsági díj befizetése történhet közvetlen pénztári befizetéssel, vagy csekken, az Egyesület számlájára történő átutalással, legkésőbb a tárgyév szeptember 30-ig.
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány, különösen a partner szervezeteknek és egyéb intézményeinek, magánszemélyeknek a támogatása;
- f) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

3.2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Egyesület kizárólag a céljai megvalósítására fordítja.

3.3. A célszerű tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és ráfordításokat az Egyesület elkülönítve tartja nyilván.

4. Az Egyesület vezető tisztségviselői (elnökség)

Az Egyesület vezető tisztségviselői (elnökség):

Az Egyesület elnöke

neve: **Prof. Dr. Koller Ákos**

Az Egyesület alelnöke

neve: **Dr. Tárnoki Ádám Domonkos**

Az Egyesület titkára

neve: **Dr. Tárnoki Dávid László**

Az Egyesület kincstárnoka és tagsági felelőse

neve: **Dr. Karádi Zsófia Nozomi**

Az Egyesület tudományos tanácsadója

neve: **Prof. Dr. Nagy Katalin**

Az Egyesület külföldi kapcsolatokért felelős összekötője

neve: **Dr. Juhász Lilla Ágnes**

Az Egyesület program felelőse

neve: **Lippai Bálint**

5. Tagság (rendes tagság, tiszteletbeli tagság)

5.1. Az Egyesület rendes tagjává olyan természetes személy (orvos, orvostanhallgató, orvostudományban kutató, *egészségügyben dolgozó*) és jogi személy válhat, aki/amely:

- az elnökséghez címzett kérelemben, írásban nyilatkozik belépési szándékáról (önéletrajz és sz.e. orvosi diploma csatolásával),
- elfogadja, és magára nézve kötelezőnek ismeri el az egyesület jelen alapszabályban foglalt céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait, és
- az Egyesület tagjait terhelő kötelezettségek teljesítését vállalja.

A tag belépési nyilatkozatának elfogadásáról az *elnök, alelnök és a kincstárnok és tagsági felelős együttesen* a kérelem benyújtását követő 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt. A Határozatot annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon megküldik a tagfelvételt kérelmező számára. A tagsági jogviszony az *elnök, az alelnök és kincstárnok és tagsági felelős egyszerű szótöbbséggel meghozott* döntésével keletkezik. *A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén a kérelmező az elutasító határozat kézbesítésétől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A fellebbezésről a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett kérelmezővel.* A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

5.2. Az Egyesület tiszteletbeli tagjait az Egyesület elnökségének egyhangú javaslata alapján a közgyűlés választja meg egyszerű többséggel, *títkos* szavazással. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre. A tiszteletbeli tagokat a rendes tagokkal azonos jogok illetik meg, azzal, hogy az Egyesület valamennyi szervének, intézményének ülésén tanácskozási, felszólalási, javaslattételi joggal részt vehetnek. A tiszteletbeli tag köteles az alapszabály rendelkezéseit megtartani, teljesíteni a közgyűlés határozataiban foglaltakat, és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni, ellenkező esetben a cím visszavonható.

6. Az Egyesület tagjának jogai

6.1. Az Egyesület tagja jogosult az Egyesület tevékenységében részt venni, az Egyesület tevékenységével illetve működésével kapcsolatban észrevételeket, javaslatokat tehet, jogosult kezdeményezni egyes kérdések megvitatását, véleményét kifejteni, határozati javaslatot tenni. Az egyesület tagja jogosult előadásra pályázni és megtartani az általa elnyert előadást. Az elnökség tagjaitól tájékoztatást kérhet az Egyesület tevékenységéről, indítványt tehet a közgyűlés és az elnökség ülésének napirendi pontjaira. Betekinthet az Egyesület nyilvántartásaiba, jogosult igénybe venni az Egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.

6.2. A közgyűlés határozatainak meghozatalában szavazati joggal rendelkezik.

6.3. Az Egyesület tagja elfogadó és összeférhetetlenségi nyilatkozata alapján az Egyesület bármely vezető tisztségére megválasztható és újraválasztható, és részt vehet az Egyesület rendezvényein.

6.4. Az Egyesület valamennyi tagja a vezető tisztségviselők és az Egyesület elnökségének a megválasztásakor és egyéb határozatainak meghozatalakor személyenként egy szavazattal rendelkezik.

6.5. A tagok egytizede írásban az ok és a cél megjelölésével rendkívüli közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.

6.6. Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg. A tag a tagsági jogait csak személyesen, jogi személy tag esetén képviselője útján gyakorolhatja.

7. Az Egyesület tagjának kötelezettségei

7.1. Az Egyesület tagja köteles aktívan részt venni az Egyesület céljainak megvalósításában. Az Egyesület tagja a magatartásával nem veszélyeztetheti az Egyesület tevékenységét és céljainak a megvalósítását.

7.2. Az Egyesület tagja köteles határidőben megfizetni a közgyűlés által évente meghatározott mértékű tagdíjat.

7.3. Az Egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére. Az Egyesület tagja köteles megtartani illetve teljesíteni közgyűlés határozataiban foglaltakat.

8. A tagsági jogviszony megszűnése

8.1. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a tag az elnökkel írásban közölt kilépésével,
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával,
- c) a tag kizárásával,
- d) a tag halálával vagy jogi személyiségű tag esetében jogutód nélküli megszűnésével,

8.2. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági viszony a nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg.

8.3. Ha a tag 3 hónapon keresztül elmarad a tagdíj megfizetésével, részére az Egyesület kincstárnoka és tagsági felelőse 30 napos póthatáridővel elektronikus úton felszólító levelet küld. A 30 napos póthatáridő eredménytelen eltelte esetén az Egyesület kincstárnoka és tagsági felelőse ajánlott tértivevényes levélben egy ismételt felszólítást küld a tag részére. Az írásbeli felszólításban a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére - nevezetesen a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának megszüntetésére - figyelmeztetni kell. Ha a tag az írásbeli felszólításának kézhezvételét követő harminc (30) napon belül sem egyenlíti ki tagdíjtartozását, akkor tagsági jogviszonya ajánlott tértivevényes levélben felmondásra kerül.

8.4. A tag halála vagy jogi személy tag esetében jogutód nélküli megszűnése esetén a tagot az Egyesület tagjai közül törölni kell.

9. A tag kizárása

9.1. Ha az Egyesület tagja nem teljesíti az Alapszabály 7. pontjában írott kötelezettségeit, vagy jogszabályt, az Alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy vezető kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A tag kizárására irányuló

kezdeményezést az elnökséghez kell bejelenteni. A bejelentett kezdeményezést az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén az alelnök terjeszti a közgyűlés elé.

9.2. A jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárásban az érintett egyesületi tagot a közgyűlés által e feladatra kijelölt személy (a továbbiakban: vizsgáló) jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja. A vizsgáló a jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja továbbá azokat a személyeket is, akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomásul bírnak. A kizárási eljárásban a tagot a meghallgatásra igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A vizsgáló tisztázza a tényállást, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján 30 napon belül elkészíti a közgyűléshez címzett határozati javaslatát.

9.3. A határozati javaslat elkészítésétől számított 15 napon belül az elnök köteles összehívni a közgyűlést. A közgyűlés megtárgyalja a vizsgáló által jogkövetkezmény alkalmazása tárgyában hozott határozati javaslatot.

9.4. A vizsgálat adatainak ismeretében bármely egyesületi tag indítványozhatja a határozati javaslat módosítását, illetve módosított tartalmú határozati javaslat elfogadását. Az összehívott közgyűlés a megvitattott illetve módosított határozati javaslatról az ügy megtárgyalását követően nyomban határoz.

9.5. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatban fel kell tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatot meg kell indokolni. A határozatot a taggal írásban közölni kell.

9.6. A hátrányos jogkövetkezménnyel sújtott tag az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.

10. Az egyesület szervei

Az egyesület szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség
- c) Tanácsadó testület

11. A közgyűlés ülésezése, nyilvánossága és hatásköre

11.1. A közgyűlés az egyesület legfőbb szerve, amely az egyesület tagjaiból áll. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés nem nyilvános.

11.2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály elfogadása, módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- c) az Egyesület tisztségviselőinek megválasztása, visszahívása és esetleges díjazásának megállapítása,
- d) az éves költségvetés és program elfogadása, a tagdíj mértékének meghatározása,
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása,
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll,
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt,
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés, és
- i) a végelszámoló kijelölése.

11.3. A közgyűlés a hatáskörébe tartozó kérdésekben a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással dönt.

12. A közgyűlés határozathozatala

12.1. Az Egyesület Alapszabályának elfogadásához a szavazati joggal rendelkező összes tag több mint felének szavazata kell, az Alapszabály módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12.2. Az Egyesület céljának módosításához vagy az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező összes tag háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12.3. Az elnökség valamely tagjának visszahívásáról a tagok legalább 10%-ának indítványára határozhat a közgyűlés, a döntéshez az összes tag háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12.4. Mindazokban az ügyekben, amelyekben a határozathozatalhoz nem szükséges a jelenlévő tagok vagy a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, a közgyűlés a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozzák meg.

12.5. A tagok 20%-ának indítványára bármely kérdésben titkos, írásbeli szavazás rendelhető el.

13. A közgyűlés összehívásának, lebonyolításának, a közgyűlés helye meghatározásának, a közgyűlési meghívó tartalmának, a napirendnek, a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámilálók megválasztásának, a határozatképességnek, a szavazásnak, a jegyzőkönyv-vezetésnek valamint a határozatok kihirdetésének szabályai

13.1. A közgyűlést az elnök - akadályoztatása esetén az alelnök - írásban a javasolt napirend közlésével az Egyesület székhelyére vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyre hívja össze. A közgyűlést elektronikus vagy papíron kinyomtatott meghívóval kell összehívni. A meghívót olyan időben kell kézbesíteni a tagok részére, hogy a kézbesítés napjától a tervezett közgyűlés napjáig terjedő idő legalább 15 nap legyen. A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.

13.2. A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az Egyesület nevét és székhelyét,
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését,
- c) az ülés napirendjét,
- d) azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. A közgyűlés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt közgyűlés *időpontja* is. A megismételt közgyűlés összehívható az eredeti közgyűlés napjára is.

13.3. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Az Egyesület az közgyűlést a székhelyén vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyen tartja.

13.4. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 15 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó személy nem dönt vagy azt

elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

13.5. Ha az Egyesület közgyűlését nem szabályszerűen hívták össze, a közgyűlést akkor lehet megtartani, ha a közgyűlésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul annak megtartásához. Az Egyesület közgyűlésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

13.6. A közgyűlést az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az Egyesület alelnöke vezeti. A jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök, a szavazatszámálók, illetve más személy megválasztására bármelyik tag javaslatot tehet. A jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök, a szavazatszámálók megválasztásáról a közgyűlés az ülés megkezdésekor a jelen lévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével határoz.

13.7. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van.

13.8. A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza. Bármelyik tag indítványára a közgyűlés úgy határozhat, hogy a megjelölt napirenddel kapcsolatban titkos szavazással határoz.

13.9. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során, figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az:

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

13.10. A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámálók jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

13.11. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat.

13.12. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a közgyűlés tagjai közül választott hitelesítő aláírásával hitelesíti.

13.13. A közgyűlésen az Egyesület tagja csak személyesen gyakorolhatja a szavazati jogát.

13.14. A határozatok közlése a tag által erre a célra megadott e-mail címre történő megküldéssel, valamint az Egyesület székhelyén történő kifüggesztéssel történik.

14. A közgyűlés összehívásának kötelezettsége

14.1. Az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén az alelnök köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékesen teljesíteni, vagy ha
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került. Az e pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

14.2. A közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a tagok legalább egytizede az ok és a cél megjelölésével írásban kéri.

15. Határozathozatal közgyűlés tartása nélkül

15.1. Az Alapszabály a határozathozatal közgyűlés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozathozatal az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.

15.2. A közgyűlés tartása nélküli döntéshozatal során az Alapszabálynak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne közgyűlés tartása esetén.

15.3. Ha bármely tag a határozathozatalhoz a közgyűlés megtartását kívánja, az ügyvezetésnek össze kell azt hívnia.

15.4. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

16. Az Elnökség

16.1. Az elnökség 7 tagból áll. Az elnökség elnökét és további tagjait a közgyűlés választja meg. Az elnökség tagjai: az elnök, az alelnök, a titkár, a kincstárnok és tagsági felelős, a tudományos tanácsadó, a külföldi kapcsolatokért felelős összekötő, továbbá a program felelős. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni. Az elnökség határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A vezető tisztségviselők megbízatása a megválasztásuk napjától számított 5 év időtartama szól. A vezető tisztségviselőket az Egyesület tagjai közül kell megválasztani. A vezető tisztségviselők újraválaszthatók.

16.2. Az Egyesületben végzett munka alapvetően társadalmi munka, érte díjazás nem jár. Csúpan az egyesületi célok és feladatok teljesítése körében felmerült költségek téríthetők meg. Rendkívüli teljesítmények az elnökség egyetértésével jutalmazhatók.

16.3. Amennyiben az Egyesületnél alkalmazott foglalkoztatása válik szükségessé, annak feladatköréről, javadalmazásáról és alkalmazotti munkaviszonyáról az elnökség dönt.

17. Az elnökség ügyvezetéssel kapcsolatos feladatai és az elnökségre vonatkozó egyéb szabályok

17.1. Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,

- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése,
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése,
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- e) az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése,
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- i) a tagság nyilvántartása,
- j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok, bizonylatok megőrzése,
- l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele és
- m) az Alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

17.2. Az elnökség ülésének összehívására, az elnökségi ülés helyének meghatározására, az elnökségi ülés meghívójának tartalmára, az elnökségi ülés napirendjére, az elnökségi ülés határozatképességére, az ülés lebonyolítására, és az elnökségi ülés jegyzőkönyvének elkészítésére valamint a határozatok kihirdetésére a közgyűlésre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy az elnökségi határozatokat az elnökség elektronikus úton vagy postai úton 8 napon belül megküldi a tagok illetve az érdekelt személyek részére.

17.3. Az elnökség határozatképes, ha azon a tagok több mint fele részt vesz. Az elnökség határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az ülésekről készült jegyzőkönyvet az elnökségi tagok írják alá. Az elnökség döntéseiről határozatot hoz, tevékenységéről éves beszámolót készít.

17.4. Az elnök az elnökséget bármikor, de legalább félévente egyszer összehívja. Az összehívás írásban vagy elektronikus, igazolható módon történik.

18. Az ügyvezetés

- 18.1. Az Egyesület ügyvezetését az elnökség látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői az elnökség tagjai.
- 18.2. Az Egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a közgyűlés vagy az elnök hatáskörébe, az elnökség jogosult.
- 18.3. A tisztségviselő ügyvezetési tevékenységét az Egyesület érdekének megfelelően köteles ellátni.
- 18.4. Az Egyesület elnöke képviseli az Egyesületet és koordinálja az Egyesület munkáját, évente nyilvánosan beszámoltatja az elnökség tagjait, utalványozási jogkört gyakorol a kincstárnok és tagsági felelős által előterjesztett pénzügyi és gazdasági körben, összehívja a közgyűlést és az elnökségi ülést, ellátja a jelen alapszabályban meghatározott feladatait.
- 18.5. Az Egyesület alelnöke az elnök távolléte vagy tartós akadályoztatása esetén az elnök jog-és feladatkörében helyetteseként járhat el. Önálló jogkörében összehívja az elnökségi ülést, amennyiben azt az elnök a felszólítása ellenére sem hívna össze.
- 18.6. Az Egyesület titkára összeállítja a tudományos programot és azt az elnökség illetve a közgyűlés elé terjeszti, kéri az elnökségi tagok megválasztásával kapcsolatos pályázatot, kezeli a beérkező pályázatokat. A titkár tájékoztatja továbbá az egyesület által szervezett konferenciákról, tudományos programokról az egyesület tagjait, továbbá minden az egyesület iránt érdeklődőt.

- 18.7. Az Egyesület kincstárnoka és tagsági felelőse az elnökkel együtt kezeli az Egyesület pénzeszközeit, felelős a költségvetés előkészítéséért és végrehajtásáért, az Egyesület gazdasági egyensúlya fennmaradásáért, továbbá a tagsági ügyek lebonyolításáért (adatok kezelése, tagdíj befizetésének ellenőrzése és tagdíj fizetésével késedelembe esett tag tagdíjfizetésre való felszólításának előkészítése és elnökség elé terjesztése). *A kincstárnok és tagsági felelős a feladatkörébe tartozó ügyekben az Elnökkel együtt hozhat döntést.*
- 18.8. Az Egyesület tudományos tanácsadójának feladata, hogy szakmai tanácsokat adjon a tudományos konferenciák, időszakos rendezvények, tudományos előadások, konferenciák, találkozók és egyéb tanfolyamok megszervezéséhez, összeállítsa az Egyesület által szervezett konferenciára, tudományos programokra és szakmai előadásra meghívandók listáját és azt megfelelő határidőben az elnökség elé terjessze.
- 18.9. Az Egyesület külföldi kapcsolatokért felelős összekötője közreműködik az HMAA-val együtt a széles körű nemzetközi együttműködés kialakításában, ennek keretében közvetlenül kapcsolatot tart az HMAA-val, nemzetközi partner, hazai és nemzetközi diák-és orvosi szervezetekkel, egészségügyi vonatkozású nemzetközi szervezetekkel.
- 18.10. Az Egyesület programfelelőse gondoskodik a szakmai programokkal kapcsolatos ügyvitelről, a szakmai programok kiemelkedő minőségű megszervezéséről, ennek keretében szoros kapcsolatot tart a magyarországi orvostudományi egyetemek képviselőivel és hallgatóival, illetve a magyarországi orvosi társaságokkal, állami és civil szervezetekkel, egészségügyi vonatkozású hazai szervezetekkel, és az Egyesület tevékenységéről és konferenciáiról részükre tájékoztatást ad.

19. Az Egyesület képviselete és jegyzése

- 19.1. Az Egyesület törvényes képviseletét az elnök látja el. A képviseleti jogát az elnök önállóan gyakorolja. Az Egyesület jegyzése úgy történik, hogy az Egyesület nevéhez az elnök önállóan csatolja a névaláírást a hitelesített névaláírási nyilatkozat szerint. Az elnök a névaláíráshoz használhatja az Egyesület pecsétjét. Az elnök jogait akadályoztatása esetén az alelnök gyakorolja.
- 19.2. Az Egyesület éves programjaiból adódó konkrét feladatait az elnökség tagjai az elnök megbízása szerint látják el.
- 19.3. A közgyűlés által elfogadott programok teljesítését a titkár koordinálja. Az egyes programok konkrét tervét az elnök felkérése alapján az elnökség valamely tagja vagy tagjai készítik el, de azt megvalósítás előtt az elnök hagyja jóvá.

20. Az Elnökség tagjai megbízásának megszűnése

20.1. Megszűnik a vezető tisztségviselő megbízása:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) a tagság által történő visszahívással,
- c) a tisztségviselő lemondásával,
- d) a tisztségviselő halálával,
- e) a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, vagy
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

20.2. Az Egyesület tagjai az elnökség tagjait bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják. Az elnökség tagja megbízásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik elnökségi tagjához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a

lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

20.3. Ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága – annak lejártát megelőzően – megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

21. Az Egyesület tiszteletbeli elnökei

21.1. Az Egyesület tiszteletbeli elnökei az egyesület valamennyi korábbi elnöke, akik lemondásukkal vagy megbízatásuk leteltével automatikusan tiszteletbeli elnöki pozícióban részesülnek. A tiszteletbeli elnökök kapcsolatot tartanak az Egyesület aktuális elnökével, segítséget nyújtanak az Egyesület szakmai programjaiban és rendezvényeiben.

22. Tanácsadó testület

22.1. Az Egyesület felépítésével összhangban az Elnökség működését a Tanácsadó testület segíti.

22.2. A Tanácsadó testület létszáma nem korlátozott, tagjait a közgyűlés választja meg egyszerű többséggel nyílt szavazással.

22.3. A Tanácsadó testület tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek az Elnökség ülésein, ott javaslatokat, észrevételeket tehetnek. A Tanácsadó testület a közgyűlés felhatalmazásával az Egyesület tevékenységével kapcsolatos speciális feladatokat, mint munkacsoport is elláthat.

22.4. A Tanácsadó testület tagjainak megbízatása megválasztásuk napjától számított 2 év időtartamra szól.

23. Az Egyesület tagjainak Jegyzéke

23.1. Az Egyesület elnöksége illetve ügyvezetése az Egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tagjegyzékben tartja nyilván. Az Egyesület tagjegyzékéből haladéktalanul törölni kell annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akinek a tagsági jogviszonya megszűnt.

23.2. Az Egyesület tagjegyzékébe haladéktalanul be kell jegyezni annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akit az elnökség az egyesületbe tagnak felvett. A hatályos tagjegyzéket a hatályos Alapszabály mellékleteként kell kezelni. A tagjegyzék nem nyilvános; az elnökség köteles gondoskodni a tagjegyzékbe foglalt személyes adatok megfelelő megővéséről.

24. Az Egyesület megszűnése

24.1. Az egyesület jogutód nélküli megszűnik, ha:

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - d) az arra jogosult szerv megszünteti,
 - e) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
 - f) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság azt a nyilvántartásból törli.

25.2. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött szervezetnek, azaz az HMAA (Hungarian Medical Association of America) részére kell átadni. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó

határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

25.3. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

25.4. Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetési képzetlenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

25.5. Jogutódlással történő megszűnés:

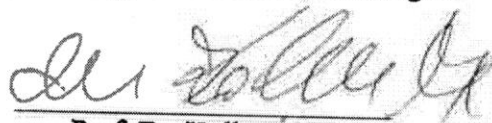
Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

Záró rendelkezés

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Ezt a módosított Alapszabályt a közgyűlésen megjelent tagok megismerték, megvitatták és a közgyűlésről készült jegyzőkönyvben foglaltak szerint elfogadták, a közgyűlésen részt nem vett tagok részére pedig kézbesítésre került.

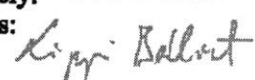
Budapest, 2019. június 15.



Prof. Dr. Koller Ákos
elnök

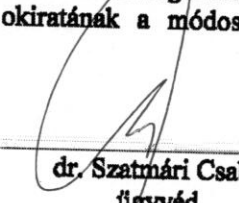
Előttünk, mint tanúk előtt: Budapest, 2019. június 15.

név: KOMÁROMI LUCÁ
lakóhely: 2000 VESZTÉNY SZIKRA U. 13
aláírás: 

név: LIPPAI TÁLCINT
lakóhely: 2000 VESZTÉNY KÖZP. U. 15
aláírás:  KELEMEN T. U. 15.

Záradék:

Alulírott, dr. Szatmári Csaba jogi képviselő a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése szerint Budapesten, 2019. június 15. napján aláírással igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály az egyesület létesítő okiratának a módosítások alapján hatályos tartalmát foglalja magában.



dr. Szatmári Csaba
ügyvéd
KASZ:36069262

dr. Szatmári Csaba
ügyvéd
5600 Békéscsaba,
Luther utca 10.
Tel.: 06 30/ 69-060-79